

ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

### HOTARARE

privind aprobarea modificarilor aduse Proiectului Tehnic fata de Studiul de Fezabilitate la proiectul Construire si dotare adapost pescaresc in comuna Pojejena.

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta extraordinara de lucru convocata de indata din data de 09.01.2019.

Avand in vedere:

Ordinul nr.816/2014 privind aprobarea Listei detaliate a cheltuielilor eligibile pentru operatiunile finantate,inclusiv cheltuielile de personal ale Autoritatii de management,in cadrul Programului operational pentru pescuit si afaceri maritime 2014-2020

Hotararea nr.347/2016 privind stabilirea cadrului general de implementare a operatiunilor cofinantate din Fondul European de Pescuit si Afaceri Maritime prin Programul Operational pentru pescuit si afaceri maritime 2014-2020.

O.U. nr.49/2015 privind gestionarea financiara a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune,politicii comune de pescuit si politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene,precum si a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 si pentru modificarea si completarea unor acte normative din domeniul garantarii.

Memoriul justificativ privind diferentele dintre Studiul de Fezabilitate si Proiectul Tehnic la Proiect 563/2018 Construire si dotare adapost pescaresc in comuna Pojejena,intocmit de S.C. ARCOS S.R.L.

In temeiul art.10,art36 alin.1,alin.2 lit.b,lit.d,art.45 alin.1 si alin.2 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala,republicata,cu modificarile si completarile ulterioare,

### HOTARASTE

Art.1.Se aproba modificarile aduse Proiectului Tehnic fata de Studiul de Fezabilitate la proiectul Construire si dotare adapost pescaresc in comuna Pojejena prin Programul Operational pentru Pescuit si Afaceri Maritime (POPAM) masura I.23 conform anexei la prezenta hotarare.

Art.2.Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se incredinteaza primarul comunei Pojejena.

Art.3. Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2 art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata in 2007, la:

- Institutia Prefectului jud.Caras-Severin;
- Primarul com.Pojejena;
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 09.01.2019  
Nr. 1

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



ANEXA LA H.C.L. nr. 1/09.01.2019

S.C. ARCOS SRL

J11/967/1992

RO 3064670

**MEMORIU JUSTIFICATIV PRIVIND DIFERENȚELE  
DINTRE  
STUDIUL DE FEZABILITATE SI PROIECTUL TEHNIC  
LA  
Proiect 563 / 2018 CONSTRUIRE SI DOTARE ADAPOST PESCARESC  
IN COMUNA POJEJENA**

**Proiect:** "CONSTRUIRE SI DOTARE ADAPOST PESCARESC IN COMUNA POJEJENA "

**Beneficiar:** Comuna Pojejena

**Amplasament:** Sat Pojejena, Comuna Pojejena , jud. Caras Severin

La faza de proiect etnic, la proiectul "CONSTRUIRE SI DOTARE ADAPOST PESCARESC IN COMUNA POJEJENA " fata de faza Studiu de fezabilitate, ca urmare a conditiilor de obtinere a avizului de la Apele Romane au fost necesare modificari tehnice care insa nu schimba indicatorii aprobati la faza Studiul de Fezabilitate.

Prin adresa Hidroelectrica S.A. nr.25094/08.08.2018 se comunica Primariei Pojejena ca terenurile amplasate sub cota coronamentului barajului Portile de Fier I (adica sub cota de 72,50mdMA) se includ in categoria terenurilor acoperite de apa, acestea asimilandu-se cu notiunea de albie minora pe care conform prevederilor art. 40 alin(1)Lgea 107/1996 - Legea Apelor, este instituita zona de protectie si sunt impuse restrictii privind edificarea constructiilor de orice fel.

Din aceasta cauza, la faza de Proiect Tehnic, s-a mutat amplasamentul cladirii adapostului , in limitele aceleiasi parcele topografice, astfel incat cota demisolului sa fie superioara cotei maxime de inindatie comunicate, respectiv de 72,70mdMA fata de 72,50mdMA iar cota 0 a adapostului pescaresc este de 76,70 mdMA.

Astfel si cota demisolului si cea a parterului sunt peste cota maxima de exploatare a lacului PFI, adica deasupra NHmax al Dunarii in sectiunile localitatilor Bazias (+72,50mdMA) si Moldova Noua (=72,00 mdMA).

Ca urmare a respectarii acestei conditii s-a obtinut Avizul de Amplasament nr.25/01.11.2018 de la Administratia Nationala Apele Romene, Administratia Bazinala de Apa Banat.

In urma reamplasarii cladirii Adapostului Pescaresc, au fost necesare realizarea unor modificari la faza PT fata de faza SF, respectandu-se insa regimul de inaltime, suprafata construita desfasurata , gradul de rezistenta la foc, structura propusa si dispunerea spatiilor functionale , propuse si aprobate la S.F.

Mentionez ca au fost pastrate toate spatiile functionale prevazute la S.F. pastrandu-se dispunerea pe nivele a spatiilor si aparand modificari privind dispunerea pe nivel si suprafata utila a acestora, asa cum rezulta si din urmatorul tabel comparativ dintre S.F. si P.T.

Subliniez ca atat la S.F. cat si la PT se respecta din punct de vedere functional cerintele din Ghidul solicitantului privind structura functionala a adapostului pescaresc.

Nr. Crt.	STUDIUL DE FEZABILITATE	PROIECT TEHNIC
1	Suprafata construita desfasurata = 500,05mp	Suprafata construita desfasurata = 500,05mp
2	Regimul de inaltime = D+P	Regimul de inaltime = D+P
3	Gradul de rezistenta la foc =III	Gradul de rezistenta la foc =III
4	Spatii functionale demisol : - hala depozitare si reparare ambarcatiuni, atelier reparatii unelte, depozit unelte;	Spatii functionale demisol : 1. Hala depozitare si reparare ambarcatiuni de reparat instrumente de pescuit, s=288,04mp 2. Depozit unelte de pescuit, s=33,52 3. Atelier reparatii unelte de pescuit, s=30,93
5	Spatii functionale parter: - vestiar , dusuri, wc-uri (rezolvate pe sexe), sala de mese, bucatarie, spatiu tehnic (centrala termica electrica, boiler, etc).	Spatii functionale parter: 1. Hol acces, s= 11,54mp 2. Sala de mese pentru pescari s=69,32mp 3. Bucatarie echipata , s=8,12mp 4. Vestiar barbati, s=13,46mp 5. Dusuri barbati= 9,32mp 6. wc barbati, s= 9,32mp



		6. Grup sanitar femei (vestiar, dus, wc, lavoar, s=4,46mp 7. Spatiu tehnic, s=6,27mp (centrala electrica, boiler,etc) 8. grup sanitar, s=1,26mp
--	--	---

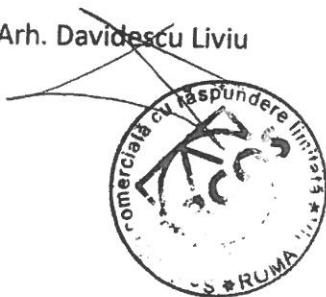
Din punct de vedere al valorilor lucrarilor de constructii si a utilajelor, echipamentelor si dotarilor, comparand valorile prevazute la S.F. cu valorile obtinute la P.T., se constata ca bugetul indicativ actualizat conform devizului general la faza PT se incadreaza in valoarea eligibila aprobata prin raportul de selectie.

Durata de realizare a investitiei se incadreaza in durata prevazuta pentru implementarea proiectului.

Intocmit

Sef Proiect

c. Arh. Davidescu Liviu



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

### HOTARARE

privind aprobarea contractarii serviciilor de proiectare pentru proiectul „ Modernizare strazi,rigole,trotuare si accese la proprietati in comuna Pojejena, jud.Caras-Severin”

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta extraordinara de lucru convocata de indata din data de 18.01.2019.

Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate

In temeiul art.36 alin.1,alin.2 lit.b,lit.d,alin.4 lit.d,alin.6 lit.a pct.4,alin.9,art.45 alin.1,alin.2 lit.e,alin.6,art.117 alin.1 lit.a,lit.e,art.115 alin.1 lit.b,art.125 si art.127 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata

### HOTARASTE

Art.1.Se aproba contractarea serviciilor de proiectare ( Studii geotehnice, studii topo ,etc.) pentru proiectul „Modernizare strazi,rigole,trotuare si accese la proprietati in comuna Pojejena, jud.Caras-Severin ”

Art.2.Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste primarul com. Pojejena.

Art.3.Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3,alin.5 si alin.6 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, la:

-Institutia Prefectului jud. Caras-Severin

-Primarul com. Pojejena;

-Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 18.01.2019  
Nr. 2

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

HOTARARE

privind aprobarea asocierii si incheierea Contractului de asociere a comunei Pojejena,cu comunele Carasova,Forotic,Goruia,Lapusnicu Mare, Slatina Timis,Ticvanu Mare,Socol si Municipiul Resita, in vederea gospodarii fondului forestier propriu al unitatilor administrative teritoriale: Carasova,Forotic,Socol,Goruia, Lapusnicu Mare,Resita,Slatina Timis,Ticvanu Mare,Pojejena,aprobarea Regulamentului activitatii de administrare a padurilor in regim silvic si aprobarea contributiei la „OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMA”.

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta extraordinara de lucru convocata de indata din data de 18.01.2019.

Analizand expunerea de motive a Primarului com. Pojejena privind oportunitatea asocierii Consiliului Local al comunei Pojejena cu consiliile locale ale comunelor Carasova,Forotic,Goruia,Lapusnicu Mare,Slatina Timis,Ticvanu Mare, Valiug,Socol in vederea constituirii Regiei Autonome „Ocolul Silvic Banatul Montan”

In conformitate cu prevederile Legii nr.46/2008 privind Codul Silvic,cu modificarile si completarile ulterioare

Avand in vedere art.226 si 227 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil,repUBLICATA,cu modificarile si completarile ulterioare.

Luand in considerare H.G. 483/2006.

Tinand seama de prevederile Procedurii din 10 iunie 2010 privind constituirea si autorizarea ocoalelor silvice si atributiile acestora,modelul documentelor de constituire, organizare si functionare,precum si continutul Registrului national al administratorilor de paduri si al ocoalelor silvice,aprobata prin Ordinul nr.904/2010.

Vazand prevederile Legii nr.15/1990 cu modificarile si completarile ulterioare,in coroborare cu prevederile H.G. nr.266/1993 cu modificarile si completarile ulterioare.

In baza prevederilor art.36 alin.(2),lit. „e”,alin.(7),lit.„c”,alin.(9) si ale art.45 alin.2 lit.f din Legea nr.215/2001 a administratiei publice locale,repUBLICATA cu modificarile si completarile ulterioare.

HOTARASTE

Art.1.Se aproba asocierea Comunei Pojejena cu o suprafata de 835,2 ha - domeniu privat si 1291,5 ha - domeniu public padure de folosinta forestiera,cu comunele fondatoare a „Ocolului Silvic Banatul Montan” Regie autonoma: Carasova,Forotic, Goruia,Lapusnicu Mare,Slatina Timis,Ticvanu Mare,Municipiul Resita,in vederea gospodarii si administrarii padurilor in regim silvic,pe principiul eficientei economice.

Art.2.Se aproba Regulamentul activitatii de administrare a padurilor in regim silvic, pentru „Ocolul Silvic Banatul Montan” Regie autonoma conform anexei nr.1, parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3.Se aproba incheierea contractului de asociere a comunei Pojejena cu comunele Carasova, Forotic, Goruia, Lapusnicu Mare, Slatina Timis, Ticvaniu Mare, Socol si Municipiul Resita, in vederea participarii la „OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMA”, ce functioneaza in vederea gospodarii si administrarii padurilor in regim silvic, pe principiul eficientei economice, prevazut in anexa nr.2 la prezenta hotarare.

Art.4.Se aproba contributia Comunei Pojejena la „OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN” Regie autonoma, cu fond forestier in suprafata de 835,2 ha - domeniu privat si 1291,5 ha - domeniu public, si cu fonduri banesti in valoare de 15 euro/ha.

Art.5.Se imputerniceste doamna RADOVANCOVICI MIRA, avand functia de primar al comunei Pojejena, sa semneze documentele necesare ducerii la indeplinire a prezentei hotarari.

Art.6. Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3, alin.5 si alin.6 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, la:

- Institutia Prefectului jud. Caras-Severin
- Primarul com. Pojejena;
- Ocolului Silvic Moldova-Noua
- Compartimentului Registrul agricol din cadrul comunei Pojejena
- Compartimentului contabilitate din cadrul comunei Pojejena
- Comunei Carasova;
- Comunei Socol;
- Comunei Forotic;
- Comunei Goruia;
- Comunei Lapusnicu Mare;
- Comunei Slatina Timis;
- Comunei Ticvaniu Mare;
- Comunei Valiug.

POJEJENA, la 18.01.2019  
Nr. 3

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS



CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI





**REGULAMENT**  
**al**  
**OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ**

**CAPITOLUL I**

**Dispoziții generale**

- Art.1.** Denumirea Regiei Autonome Locale este Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.**
- Art.2.** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** este persoană juridică și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, exercitând și atribuții de serviciu public cu specific silvic.
- Art.3.** Sediul Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** este în municipiul Resita, str. Zimbrului, nr. 40, jud. Caras Severin.

**CAPITOLUL II**

**Scopul și obiectul de activitate**

**Art. 4.** (1) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** are ca scop gospodărirea durabilă și unitară, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice și ale normelor de regim silvic, a fondului forestier avut în administrare, în vederea creșterii contribuției pădurilor la îmbunătățirea condițiilor de mediu și la asigurarea economiei naționale cu lemn, cu alte produse ale pădurii și cu servicii specifice silvice.

(2) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** este constituit în vederea administrării fondului forestier și a pășunilor împădurite proprietate publică ale celor 7 UAT-uri denumite în sensul prezentului regulament parti asociate după cum urmează:

UAT Comuna Carașova	- 969,1 ha;
UAT Comuna Forotic	- 685,1 ha;
UAT Comuna Goruia	- 263,0 ha;
UAT Comuna Lăpușnicu Mare	- 1860,3 ha;
UAT Municipiul Reșița	- 1106,9 ha;
UAT Comuna Slatina Timiș	- 1127,13 ha;
UAT Comuna Ticvaniu Mare	- 805,1 ha;
TOTAL	- 6816,3 ha;

(3) Unitățile administrativ teritoriale nominalizate la alin. (2) al prezentului articol reprezintă autoritățile publice tutelare ale OS **Banatul Montan R.A.** în sensul definit prin OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, exercitand competentele și atribuțiile stabilite prin acest act normativ în relația cu Regia.

(4) Primirea de noi membri în asocieri se poate face cu majoritatea simplă a voturilor reprezentanților autoritatilor publice tutelare (UAT).

(5) Ieșirea unei părți asociate din asocieri se poate face după minim un an de la înființare cu majoritatea absolută a voturilor date de reprezentanții UAT -urilor. În acest caz persoana juridică respectivă trebuie să achite toate costurile legate de buna administrare pe perioada cât a fost în asocieri.

**Art. 5.** (1) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** are ca domeniu principal de activitate silvicultura.

Activitatea principală este :

-0210 Silvicultura și alte activități forestiere



- 4613 Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții
  - 4622 Comerț cu ridicata al florilor și plantelor
  - 4623 Comerț cu ridicata al animalelor vii
  - 4632 Comerț cu ridicata al cărnii și al produselor din carne
  - 4673 Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamentelor sanitare
  - 4690 Comerț cu ridicata nespecializat
  - 4941 Transporturi rutiere de mărfuri
  - 4942 Servicii de mutare
  - 5510 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
  - 5520 Facilități de cazare pentru vacanțe și perioade de scurtă durată
  - 5530 Parcuri pentru rulote, campinguri și tabere;
  - 5590 Alte servicii de cazare
  - 5610 Restaurante
  - 5630 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
  - 7022 Activități de consultanță pentru afaceri și management
  - 7111 Activități de arhitectură
  - 7112 Activități de inginerie și consultanța tehnică legate de acestea
  - 7112 Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea
  - 7211 Cercetare-dezvoltare în biotehnologie
  - 7219 Cercetare-dezvoltare în alte științe naturale și inginerie
  - 7500 Activități veterinare
  - 8130 Activități de întreținere peisagistică
  - 9319 Alte activități sportive
  - 9329 Alte activități recreative și distractive
  - 9499 Activități ale altor organizații
- (3) Produsele specifice fondului forestier, precum și celelalte bunuri care se recoltează, se prelucurează și se valorifică din fondul forestier administrat, proprietatea UAT-urilor, de către Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** sunt :
- a. Masa lemnoasă pe picior, provenită din tăieri de produse principale, secundare, accidentale și de igienă ale pădurii și sub formă de sortimente, precum și produsele rezultate prin prelucrarea lemnului
  - b. Alte produse lemnoase : arbori și arbuști ornamentali, pomi de Crăciun, puiți forestieri, răchită și împletituri din răchită, mangal de bocsa și altele de această natură;
  - c. Produsele nelemnoase din fondul forestier, cum sunt : fructele de pădure, semințele forestiere, ciupercile comestibile, plantele medicinale și aromatice cultivate precum și cele din flora spontană, rășina și altele similare, vânatul viu din crescătorii și din cuprinsul fondurilor de vânatoare, carnea de vânat, trofee de vânat și coarnele căzute în mod natural, pieile și blănurile de vânat, peștele din apele de munte și din păstrăvării, bălți și iazuri din fondul forestier.
- (4) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate desfășura acțiuni de silvoturism și agrement, folosind eficient capacitățile proprii.
- (5) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate gospodări, pe baza principiilor enunțate la art. 4 și la art. 5 al. (2), și suprafețe de fond forestier proprietate privată sau publică aparținând unităților administrativ teritoriale, pășuni împădurite, perdele forestiere, pe bază de contract.
- (6) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** obține venituri din vânzarea produselor specifice fondului forestier pe care îl administrează, precum și din alte activități și servicii.
- (7) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate asigura transportul rutier de mărfuri și poate închiria autovehicule sau utilaje, cu sau fără personalul de deservire aferent pentru executia lucrărilor silvice și exploatarea și prelucrarea lemnului.
- (8) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** prin serviciul de proiectare poate efectua lucrări de amenajarea padurilor și cadastru forestier.

15. Realizeaza taierea, rindeluirea, prelucrarea mecanica si uscarea lemnului, impregnarea sau tratarea chimica a acestuia cu conservanti si cu alte materiale.
16. Realizeaza produsele din lemn ce urmeaza sa fie utilizate in principal in industria de constructii, in fabricarea caselor si casutelor prefabricate din lemn si a unor elemente componente ale acestora.
17. Prelucureaza materialul lemnos exploatat si valorifica produsele rezultate in conditii de eficienta economica.
18. Executa in regie proprie sau prin operatori economici specializati lucrari de exploatare a masei lemnoase din padurile pe care le administreaza, in conditiile legii, in scopul gospodarii rationale a acestora si a valorificarii superioare a lemnului, urmarind asigurarea regenerarii naturale si artificiale a arboretelor.
19. Executa in conditii de eficienta economica prelucrarea bruta a lemnului in instalatii proprii sau prin incheierea de contracte cu societati comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea bruta a lemnului;
20. Valorifica sortimentele rezultate din prelucrarea primara si industrială a lemnului.
21. Achizitioneaza in contrapartida masa lemnoasa pe picior si produse fasonate de la alti proprietari de padure, persoane juridice si fizice;
22. Stabileste si asigura realizarea retelei de drumuri forestiere necesare accesibilizarii bazinelor forestiere din fondul forestier avut in administrare, pentru o gospodarire mai buna a padurilor, in conditiile legii;
23. Executa lucrari de construire, intretinere si reparatii ale drumurilor pe care le administreaza in regie proprie sau prin operatori economici de specialitate;
24. Administreaza ariile forestiere protejate, in care fondul forestier avut in administrare detine o pondere majoritara, asigurand conservarea biodiversitatii acestora;
25. Organizeaza actiuni de silvoturism, precum si de filmare si fotografiere a vanatului viu si a peisajului natural din fondul forestier;
26. Recolteaza, achizitioneaza, prelucureaza si valorifica, in conditii de eficienta economica, produsele lemnoase si nelemnoase specifice fondului forestier- fructe de padure, ciuperci comestibile din flora spontana precum si cele cultivate, plante tehnice, aromatice, legume, fructe, mangal de bocsa, cherestele. împletituri din nuiele de răchită, produse semifabricate din lemn si altele asemenea, produse specifice vanatului, pomi de Crăciun si răchită;
27. Produce si valorifica in conditii de eficienta economica mangal de bocsa, cherestele, produse din lemn, produse artizanale specifice, produse specifice naturalizate;
28. Administreaza, pe baza de contract, terenuri cu destinatie forestiera proprietate privata sau publica, precum si pasuni împadurite, perdele forestiere sau alte terenuri din afara fondului forestier;
29. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de specialitate in padurile proprietate privata sau publica, precum si pe terenurile cu vegetatie forestiera din afara fondului forestier, cum sunt: lucrari de punere in valoare, împaduriri, combaterea dăunătorilor si altele;
30. Asigura, potrivit legii, paza padurilor proprietate privata, la cererea proprietarilor sau a asociatiilor de proprietari legal constituite, pe baza de contracte;
31. Sprijină, in conditiile legii, deținătorii de terenuri din afara fondului forestier in realizarea de plantatii si perdele forestiere;
32. Presteaza, contra cost, servicii, lucrari si transporturi pentru terti, potrivit obiectului sau de activitate;
33. Realizeaza intreaga gama de operatiuni de comerț interior si exterior, in vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier si a altor produse, potrivit legii;
34. Presteaza la cerere, contra cost, servicii de reclama si publicitate in fond forestier sau spatii din patrimoniul propriu;
35. Presteaza servicii de consultanta specifice obiectului de activitate, in tara si in strainatate;
36. Stabileste relatii specifice domeniului sau de activitate, potrivit legii, cu regii autonome, societati comerciale, precum si cu alte terte persoane juridice si fizice, romane sau străine, pentru realizarea in comun de activitati de productie, cercetare, asistenta tehnica, dezvoltare, comercializare, pe baze contractuale;

Bunurile proprietate publica a UAT-urilor administrate de Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A. fiind inalienabile, se evidentiaza in mod distinct in patrimoniul acesteia, cu exceptia fondului forestier care figureaza in inventarul public, si au regimul prevazut de lege.

## CAPITOLUL V

### Structura organizatorica si functionala

**Art. 9.(1)** Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A. are o structura organizatorica și functionala stabilita in conformitate cu prevederile Legii 46/2008-Codul Silvic cu modificarile și completarile ulterioare, OM nr. 904/2010 pentru aprobarea procedurilor pentru constituirea ocoalelor silvice și atribuțiile acestora și OUG nr 139/2005.

(2) Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A. are in structura sa brigăzi si cantoane silvice.

(3) Inființarea, respectiv încetarea activității brigăzilor sau cantoanelor prevăzute la alin.(2) din structura Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A. se realizeaza la propunerea șefului de ocol, prin hotărârea Consiliului de Administrație.

**Art.10.(1)** In cadrul Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A. functioneaza compartimente de specialitate. Numărul, organizarea și atribuțiile compartimentelor se stabilesc prin organigrama ocolului, după cum urmează :

I. Compartimentele din structura de organizare a Ocolul Silvic **Banatul Montan** R.A.

- 1.Compartimentul - Fond forestier și Certificarea padurilor
- 2.Compartimentul - Paza și protecția padurilor, P.S.I., Regenerarea pădurii(CRP), protectia muncii-securitate și sănătate în munca, contractele de administrare
- 3.Compartimentul - Producție, comercial, achizitii, investitii, drumuri forestiere, mecanizare
- 4.Compartimentul - Financiar - Contabilitate
- 5.Compartimentul - Administrativ-secretariat, registratura, caserie,magazie,arhiva.
- 6.Compartimentul - Resurse umane,salarizare,programare și normarea muncii
- 7.Compartiment juridic

II. Organizarea în teritoriu :

În teritoriu sunt 3 districte silvice și 14 cantoane silvice.

DISTRICT I Barzava-Timis

- Cantonul silvic 1 – Calnic
- Cantonul silvic 2 - Cuptoare
- Cantonul silvic 3 - Terova
- Cantonul silvic 4 - Slatina
- Cantonul silvic 5 - Ilova

DISTRICT II - Caras

- Cantonul silvic 1 - Obirsca
- Cantonul silvic 2 - Marghitas
- Cantonul silvic 3- Goruia
- Cantonul silvic 4 - Ticvani
- Cantonul silvic 5 - Forotic

DISTRICT III Lapusnic

- Cantonul silvic 1 - Ducin
- Cantonul silvic 2 - Valea Satului
- Cantonul silvic 3 - Lapusnic

- Publice, comisie ce poate fi asistata de o persoana fizica sau juridica specializata in recrutarea resurselor umane.
- (7) Criteriile de selecție a administratorilor sunt stabilite de comisie, cu luarea in considerare a specificului si complexității activității regiei.
- (8) Anunțul privind selecția membrilor consiliului de administrație se publica in doua ziare cu larga raspandire si pe pagina de internet a regiei.
- (9) Lista membrilor consiliului de administrație este publicata pe pagina de internet a regiei, pe intreaga durata a mandatului acestora.
- (10) Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt inculpate ori au fost condamnate pentru gestiune frauduloasa, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasa, dare sau luare de mita, pentru infracțiunile prevăzute de legea nr.656/2002 pentru prevenirea si sancționarea spălării banilor precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii actelor de terorism, cu modificările si completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art.143 si 145 din legea 85/2006 privind procedura insolventei cu modificările si completările ulterioare. De asemenea nu pot fi administratori persoanele care au fost demise dintr-un consiliu de administrație pentru fapte imputabile lor.
- (11) Membrii consiliului de administrație ai regiei nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societati comerciale.
- (12) Remunerația membrilor consiliului de administrație este stabilită de către autoritatea publică tutelară prin contractul de mandat. Remunerația membrilor neexecutivi ai consiliului de administrație este formată dintr-o indemnizație fixă lunară care nu poate depăși media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar din ramura în care își desfășoară activitatea regia autonomă, comunicat de Institutul Național de Statistică anterior numirii și dintr-o componentă variabilă stabilită potrivit recomandărilor temeinic motivate, formulate pe baza unui studiu comparat asupra condițiilor de remunerare pentru poziții similare din regii autonome sau societăți cu capital majoritar ori integral de stat din România și din alte state europene, din același domeniu de activitate, de comisia de specialiști în recrutare resurse umane.
- (13) Indemnizația fixă lunară a membrilor consiliului de administrație poate fi diferențiată, în funcție de numărul de ședințe la care participă, de atribuțiile în cadrul unor comitete consultative și de alte atribuții specifice stabilite prin contractul de mandat.
- (14) Remunerația variabilă a membrilor consiliului de administrație se revizuieste anual, în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță prevăzuți în contractul de mandat.
- (15) Numirea administratorilor pentru pozițiile devenite vacante pentru orice cauza de incetare a mandatului administratorului se va face potrivit procedurii prevăzută în acest articol.
- (16) Membrii consiliului de administrație pot fi revocați oricând. In cazul in care revocarea survine fara justa cauza, administratorul este indreptatit la plata unor daune interese din partea celui care l-a revocat.
- (17) Asociația Consiliilor Locale încheie cu administratorii Ocolului Silvic **Banatul Montan RA** contracte de mandat avand ca obiect administrarea regiei, care constituie anexa la actul administrativ de numire. Contractul de mandat cuprinde obiectivele si criteriile de performanta stabilite de consiliile locale, precum si remunerația administratorului.
- (18) Membrii consiliului de administrație isi exercita mandatul cu prudenta si diligenta unui bun administrator.
- (19) Evaluarea activității administratorilor se face anual de către asociația Consiliilor Locale si vizeaza execuția contractului de mandat.
- (20) Atribuțiile de conducere executiva ale regiei sunt delegate de consiliul de administrație unui **director executiv**.

**Art.13.** Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** isi desfasoara activitatea in conformitate cu prevederile prezentului regulament si hotărăște în toate problemele privind activitatea regiei, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date in competenta altor organe.

**Art.14** Consiliul de administrație al Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** are urmatoarele atribuții principale:

- a) aproba direcțiile principale de activitate si de dezvoltare a regiei ;



- b) raspunde, in condițiile legii, de ducerea la îndeplinire a obiectivelor si criteriilor de performanta manageriala stabilite pentru regie;
- c) verifica competenta profesionala a angajaților regiei, luând masuri de înlocuire din funcție in cazul in care nu corespund limitelor si exigentelor impuse;
- d) selecteaza, angajeaza, suspenda și dupa caz, desface contractul de munca al personalului salariat al regiei in cauza;
- e) stabileste masuri, potrivit legii, pentru angajarea răspunderii disciplinare, materiale, civile, penale sau contravenționale a angajaților regiei, in cazul neindeplinirii de către aceștia a obligațiilor de serviciu ce le revin;
- f) negociaza si incheie cu sindicatul contractul colectiv de munca la nivelul Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** si contractele individuale de munca ale salariaților din aparatul ocolului, precum si ale conducerii;
- g) reprezintă si angajeaza .Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** prin semnătură, in relațiile cu tertii, in condițiile legii.

**Art.20.** Directorul este ordonator de credite in condițiile legii.

**Art.21.** In exercitarea atribuțiilor sale, directorul emite ordine și decizii.

**Art.22.** (1) Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.**, prin consiliul de administrație, incheie contract de mandat cu directorul regiei, care se semneaza de președintele consiliului de administrație si de directorul regiei.

(2) Contractul de mandat este acordul de voință încheiat între Ocolul Silvic **Banatul Montan RA**, reprezentat de consiliul de administrație si director, avand ca obiect îndeplinirea obiectivelor si criteriilor de performanta aprobate de consiliul de administrație.

(3) Directorul regiei poate fi revocat oricând de către consiliul de administrație, conform legii în condițiile stabilite în contractul de mandat. In cazul in care revocarea survine fara justa cauza, directorul este îndreptatit sa ceara consiliului de administratie plata unor daune interese, potrivit contractului de mandat.

(4) Remunerația directorului este stabilita de consiliul de administrație. Ea este formata dintr-o indemnizație lunara fixa, stabilita prin contractul de mandat si revizuita anual și dintr-o componenta variabila stabilită in funcție de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanta prevăzuți în contractul de mandat.

**Art.23.** (1) in termen de 60 de zile de la numire, directorul regiei elaboreaza si prezintă consiliului de administrație un plan de management pe durata mandatului si pentru primul an de mandat, cuprinzând strategia de conducere pentru atingerea obiectivelor si criteriilor de performanta stabilite prin contractul de mandat.

Planul de management trebuie sa fie corelat si sa dezvolte planul de administrare al consiliului de administrație.

(2) Planul de management este supus aprobarii consiliului de administrație.

(3) Daca este cazul, consiliul de administrație poate cere completarea sau revizuirea planului de management daca acesta nu prevede masurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse in contractul de mandat si nu cuprinde rezultatele prognozate care sa asigure evaluarea indicatorilor de performanta stabiliti in contract.

(4) Daca planul de management revizuit nu este aprobat de consiliul de administrație, mandatul directorului inceteaza de drept la data numirii noului director, desemnat cu respectarea dispozițiilor art. 18. In acest caz de incetare a mandatului, directorul nu este îndreptatit la daune-interese.

Evaluarea activitatii directorului se face anual de catre consiliul de administrație si vizeaza atat execuția contractului de mandat, cat si a planului de management.

(5) Aprobarea componentei de management și a planului de administrare în integralitate de către consiliul de administratie se realizeaza în termen de maxim 20 de zile de la data depunerii propunerii pentru componenta de management.

(6) După aprobarea planului de administrare de către consiliul de administratie, indicatorii de performanța financiari și nefinanciari aprobați constituie anexa la contractul de mandat încheiat cu directorul, aceasta cuprinzand și componenta variabila a remuneratiei directorului.

(7) Evaluarea activitatii directorului se face anual de către consiliul de administratie și vizeaza atât executia contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.



- receptia lucrarilor de amenajarea padurilor din raza ocolului,
- exercitarea pazei fondului forestier din raza ocolului silvic , impotriva taierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradarilor, pasunatului, braconajului si altor fapte pagubitoare si asigurarea masurilor de prevenire si stingere a incendiilor de paduri,
- preluarea in administratia ocolului silvic a terenurilor degradate proprietate publica, incluse in perimetre de ameliorare si prevazute a fi impadurite potrivit legii,
- asigurarea materialelor forestiere de reproducere selectionate si a productiei de puieti forestieri, in concordanta cu necesarul pentru realizarea programului de impaduriri a ocolului,
- realizarea lucrarilor de regenerare si reconstructie ecologica a padurilor precum si de intretinere a semintisurilor si plantatiilor,
- asigurarea permanentei padurilor , impadurirea sau reimpadurirea terenurilor din fondul forestier si a celor degradate, refacerea arboretelor cu productivitate inferioara si imbunatatirea compozitiei arboretelor ,
- executarea la termenele optime a lucrarilor de intretinere a culturilor tinere si regenerarile naturale
- executarea inventarului puietilor in pepinierele silvice si a controlului anual al impaduririlor si valorificarea rezultatului acestuia,
- asigurarea protectiei tuturor terenurilor din fondul forestier impotriva eroziunii si degradarii de orice fel, prin executare lucrarilor de ameliorare a terenurilor degradate si de corectarea bazinelor torentiale,
- realizarea lucrarilor de intretinere si reparatii curente a drumurilor, precum si a programului de investitii stabilit de consiliul de administratie,
- asigurarea starii fitosanitare corespunzatoare in padurile administrate de ocol, organizand actiunile necesare pentru depistarea, prevenirea si combaterea bolilor si daunatorilor, de punere in valoare a arborilor uscati, rupti, doborati de vant si de zapada, in conditiile si la termenele prevazute de reglementarile in vigoare,
- valorificarea in conditii de eficienta economica sporita a masei lemnoase si a celorlalte produse ale padurii in conformitate cu prevederile in vigoare,
- intocmirea documentatiei tehnico-economice a tuturor lucrarilor ce se executa in raza ocolului, le supune aprobarii consiliului de administratie si urmareste executarea acestora in teren,
- incadrarea in consumurile normate de materii si materiale, energie si combustibil pentru toate lucrarile din cadrul ocolului silvic,
- recoltarea, prelucrarea si valorificarea rachitei, fructelor de padure, ciupercilor comestibile din flora spontana , plantelor medicinale si aromatice, etc.
- dezvoltarea economiei vanatului conform prevederilor legale in vigoare , amenajarea piscicola a raurilor, cresterea productiei de peste,
- cresterea pastravului in pastravarii,
- executarea produselor de calitate, buna functionare a controlului tehnic de calitate, conform prevederilor legale,
- intocmirea propunerilor de program anuale si de perspectiva privind principalii indicatori si sarcini,
- defalcarea sarcinilor fizice si valorice pe districte silvice pe an, trimestre si luni si realizarea ritmica a acestora,
- raspunde de realizarea prevederilor Contractului Colectiv de Munca .
- raspunde de indeplinirea tuturor indicatorilor si criteriilor de performanta ,
- organizarea in teren a inventarierii periodice si anuale a mijloacelor fixe si a altor bunuri prevazute de lege,
- aproba in luna ianuarie a fiecarui an graficul lucrarilor de evaluare a masei lemnoase, urmarind ca anterior inceperii lucrarilor de teren sa organizeze instruirea personalului angrenat in aceste lucrari conform prevederilor normelor tehnice. Indeplinirea acestei obligatii va fi consemnata in procese verbale de instructaj, semnate de personalul instruit.
- raspunde de respectarea dispozitiei potrivit careia se interzice efectuarea de catre acelasi angajat a tuturor operatiunilor de predare la exploatare, de control al respectarii regulilor silvice si de reprimire a unui parchet;

- principiilor economiei de piata in sectorul silvic,
- pentru bunul mers al serviciului, poate conduce masina de serviciu a unitatii , cu respectarea legislatiei in domeniu si raspunderile ce decurg .
- răspunde de respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate la locul de muncă, conform instructajului primit ,
- urmărește respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă la unitatile pe care acestia le conduc ,
- va comunica imediat angajatorului orice situatie de munca despre care au motive intemeiate sa o considere un pericol pentru sanatatea si securitatea lucratorilor, precum si orice deficiente a sistemelor de protectie.
- va utiliza corect masinile, aparatura, uneltele, substantele periculoase, echipamentele de transport si alte mijloace de productie.
- va coopera cu angajatorul atat timp cat este necesar, pentru a face posibila realizarea oricaror masuri sau cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii angajatilor,
- va propune sancțiuni pentru angajatii care nu respectă instrucțiunile de securitate și sănătate în muncă la unitatea pe care acestia o conduc.

**Art. 30.** Seful de ocol este ordonator de credite in conditiile legii, in lipsa directorului.

**Art. 31.** In exercitarea atributiilor sale, seful de ocol propune directorului sa emita ordine si decizii.

**Art. 32. (1)** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.**, prin consiliul de administratie, incheie contract individual de munca pe durata nedeterminata cu seful de ocol, care se semneaza de presedintele consiliului de administratie si de seful de ocol.

**(2)** Contractul individual de munca este incheiat intre Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** reprezentat de consiliul de administratie si seful de ocol, in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii cu modificarile si completarile ulterioare si cu Contractul Colectiv de Munca existent la nivelul regiei avand ca obiect indeplinirea obligatiilor atribuite potrivit regimului silvic postului de sef de ocol, incluzand, dar fara a se limita la, atributiile mentionate la art. 29 din prezentul Regulament.

**(3)** Contractul individual de munca al sefului de ocol poate inceta in conditiile prevazute de Codul Muncii, prin decizie a consiliului de administratie.

**(4)** Salariul sefului de ocol se negociaza de acesta cu consiliul de administratie.

**Art.33.** Seful de ocol este responsabil cu luarea tuturor masurilor aferente conducerii tehnice silvice a regiei autonome, in limitele obiectului de activitate al acesteia si cu respectarea competentelor exclusive rezervate de lege consiliului de administratie si directorului.

## **CAPITOLUL VII**

### **Bugetul de venituri si cheltuieli**

**Art.34.** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** asigura acoperirea cu venituri provenite din activitatea proprie a tuturor cheltuielilor, inclusiv a dobânzilor, a amortizarii, a investițiilor, precum și obținerea de profit.

**Art.35.** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** întocmește anual bugetul de venituri si cheltuieli, situatii financiare, in condițiile legii.

**Art.36.** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate constitui, potrivit legii, fonduri necesare realizarii obiectului sau de activitate.

**Art.37.** Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate beneficia de alocații de la bugetul de stat, de la bugetul local, ori poate contracta credite bancare, in condițiile prevăzute de lege.

**Art.38. (1)** Operațiunile de incasari si plăți ale Ocolului Silvic **Banatul Montan R.A.** se efectueaza in conturi deschise la banci, in limitele stabilite de Banca Naționala a României. Pentru necesitatile curente, Ocolul Silvic **Banatul Montan R.A.** poate efectua operațiuni de incasari si plăți in lei si in valuta, in condițiile legii, prin casierie proprie.

**(2)** Operațiunile de incasari si plăți cu strainatatea se vor efectua prin unitatile bancare.

UAT Comuna Slatina Timiș

HCL \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Primar: GHEORGHE ROMA

UAT Comuna Ticvaniu Mare

HCL \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Primar: JIVAN AUREL

Consiliul de Administratie al Ocolului Silvic **Banatul Montan RA**

Semnături

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_ Prenume: \_\_\_\_\_ CNP: \_\_\_\_\_ Semnătura: \_\_\_\_\_

## CONTRACT DE ASOCIERE

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE (ASOCIAȚI)

1. **UAT COMUNA CARAȘOVA**
  - a. Sediul: Carașova, str. Principală, nr. 274, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: BOGDAN PETRU
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 28 din 23.05.2018
2. **UAT COMUNA FOROTIC**
  - a. Sediul: Forotic, str. Principală, nr. 1, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: ROMINU IONEL
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 16 din 24.05.2018
3. **UAT COMUNA GORUIA**
  - a. Sediul: Goruia, str. Principală, nr. 211, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: CRĂCIUN DUMITRU
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 11 din 15.05.2018
4. **UAT COMUNA LĂPUȘNICU MARE**
  - a. Sediul: Lăpușnicu Mare, str. Principală, nr. 133, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: DRĂGILĂ MIHAELA
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 49 din 11.06.2018
5. **UAT MUNICIPIUL REȘIȚA**
  - a. Sediul: Reșița, P-ța 1 Decembrie 1918, nr. 1A, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: POPA IOAN
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 140 din 24.04.2018
6. **UAT COMUNA SLATINA TIMIȘ**
  - a. Sediul: Slatina Timiș, str. Principală, nr. 32, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: GHEORGHE ROMA
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 47 din 31.05.2018
7. **UAT COMUNA TICVANIU MARE**
  - a. Sediul: Ticvanu Mare, jud. Caraș-Severin
  - b. Reprezentant legal: JIVAN AUREL
  - c. Încheierea contractului este aprobată prin HCL nr. 33 din 11.05.2018

Convin de comun acord să se asocieze în vederea participării la Regia Autonomă "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ"

14. Părțile contractante se obligă ca în termen de 30 de zile de la încheierea prezentului contract de asociere să efectueze demersurile legale în vederea autorizării Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ", și împuternicește pe dl. Ioan Popa, având funcția de Primar al Municipiului Reșița, în calitate de reprezentant al Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ".

#### VI. TERMENUL CONTRACTULUI

15. Termenul contractului este pe durată nedeterminată.

#### VII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

16. Prezentul contract încetează de drept la data încetării Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ".

17. Prezentul contract poate înceta și prin acordul părților. Încetarea prin acordul părților poate opera numai cu acordul tuturor celorlalte părți. Partea care dorește încetarea, va trebui în prealabil să se achite de toate obligațiile față de Regia Autonomă "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ", și prin încetare să nu se blocheze capacitatea de funcționare a Regiei Autonome "OCOLUL SILVIC BANATUL MONTAN REGIE AUTONOMĂ".

#### VIII. DISPOZIȚII FINALE

18. Prezentul contract s-a încheiat în 8 exemplare originale, cu valoare egală, câte unul pentru fiecare parte.

#### SEMNĂTURI

UAT Comuna Carașova	Primar: BOGDAN PETRU
UAT Comuna Forotic	Primar: ROMÎNU IONEL
UAT Comuna Goruia	Primar: CRĂCIUN DUMITRU
UAT Comuna Lăpușnicu Mare	Primar: DRĂGILĂ MIHAELA
UAT Municipiul Reșița	Primar: POPA IOAN
UAT Comuna Slatina Timiș	Primar: GHEORGHE ROMA
UAT Comuna Ticvaniu Mare	Primar: JIVAN AUREL



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

HOTARARE

privind analiza stadiului de inscriere a datelor in registrul agricol pentru semestrul I I  
anul 2018 si stabilirea masurilor pentru eficientizarea acestei activitati

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta ordinara de lucru din data de  
31.01.2019

Avand in vedere:

- avizele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al com. Pojejena
  - prevederile O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol,actualizata
  - prevederile art.7,alin.4 din Normele tehnice de completare a registrului agricol stabilite prin Ordinul comun nr.95/153/1998/2010
  - prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor,modificata si completata prin Legea nr.180/2002,modificata si completata
  - prevederile Legii nr.52/2003 privind transparenta decizionala
- In temeiul art.36 alin.2 lit.d,art.39,art.45,alin.1,art.47 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare,publicata,

HOTARASTE

Art.1.Se ia act de stadiul de inscriere a datelor din Registrul agricol pentru anul 2018 semestrul II in conformitate cu Raportul privind stadiul inscrierilor datelor in Registrul agricol pe anul 2018 semestrul II,conform Anexei nr.1 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. Se aproba Programul de masuri pentru eficientizarea activitatii privind inscrierea datelor in registrul agricol, conform Anexei nr.2 care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Cu ducerea la indeplinire a acestor masuri se insarcineaza compartimentul agricol din aparatul de specialitate al primarului com. Pojejena.

Art.4. Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 si alin.5 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, la:

- Institutiile Prefectului jud. Caras-Severin;
- Primarul com. Pojejena;
- Compartimentul agricol;
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 31.01.2019  
Nr. 4

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



## RAPORT DE ACTIVITATE

Privind stadiul de inscriere a datelor in registrul agricol pe semestrul II al anului 2018

### 1. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

Activitatea compartimentului a fost asigurata de catre d-na PASCUTA GABRIELA LIA – consilier Superior

### 2. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementata prin prevederile urmatoarelor acte normative:

- Ordonanta de Guvern nr.28/2008 privind registrul agricol, aprobata prin Legea nr.98/2009 cu modificarile si completarile ulterioare ;
  - **LEGEA nr. 54 din 10 aprilie 2017** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol
  - Ordinul nr.480/11.08.2015-pentru aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 ;
  - Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune si inchiriere a pajistilor din domeniul public privat ;
  - H.G.nr.1064/2013 privind aplicarea prevederilor O.U.G nr.34/2013 privind organizarea si exploatarea pajistilor permanente si pentru modificarea si completarea Legii fondului funciar nr.18/1991 ;
  - Legea nr.145/2014 pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol ;
  - Ordonanta nr.33/2002 privind reglementarea eliberarii certificatelor si adeverintelor de catre autoritatile publice central si locale, modificata si completata ;
  - Legea nr.17/17.03.2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole in extravilan si de modificare a Legii nr.268/2001 privind privatizarea societatilor comerciale ce detin in administrare terenuri proprietate publica si private a statului cu destinatie Agricola si infiintarea Agentiei Domeniilor Statului ;
  - Ordinul nr.719 din 12 mai 2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr.17/2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan.
- Secretarul localitatii coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si tinere la zi a registrului agricol.
- Orice modificare a datelor inscrise in Registrul Agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localitatii.

### 3.ACTIVITATI DESFASURATE IN SEMESTRUL II AL ANULUI 2018

- In semestrul II al anului 2018 activitatea de registru agricol a fost axata in mod special pe completarea registrelor agricole atat pe suport de hartie cat si pe suport electronic- conform Ordinului nr.480 din 11 august 2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019 si a **Legii nr. 54 din 10 aprilie 2017** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol. Pana la sfarsitul anului 2018 au fost deschise pozitii pentru toate exploatiile din comuna.

- avand in vedere **Legea nr.145/2014** pentru stabilirea unor masuri de reglementare a pietei produselor din sectorul agricol , In semestrul II al anului 2018, s-a eliberat un numar de 12 atestate de propducator agricol si un numar de 12 carnete de comercializare a produselor din sectorul agricol, aceasta activitate presupunand intocmirea unei documentatii specifice si deplasarea in teren, pentru verificarea existentei in gospodarii a produsilor si productiilor destinate comercializarii in piete sau oboare.

- avand in vedere prevederile **Legii nr.17/2014** privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan si de modificare a Legii nr.268/2001 privind privatizarea societatiilor comerciale ce detin in administrare terenuri proprietate publica si privata a statului cu destinatie agricola si infiintarea Agentiei Domeniilor Statului si a Ordinului nr.719 din 12 mai 2014 privind aprobarea Noemelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr.17/2014 privind unele masuri de reglementare a vanzarii-cumpararii terenurilor agricole situate in extravilan , in semestrul II al anului 2018 s-au inregistrat un numar de 8 dosare, ceea ce presupune intocmirea unui dosar cuprinzand cererea pentru afisarea ofertei de vanzare a terenului, oferta de vanzare , lista preemtorilor, documentele de proprietate ale terenului, cartea funciara,procese verbale pentru fiecare etapa in parte, corespondenta cu Directia pentru Agricultura Resita.

- au fost intocmite si transmise situatii privind numarul de animale si suprafata de teren detinuta de cetatenii comunei conform tabelelor solicitate de Directia Judeteana de Statistica;

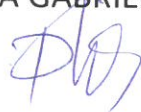
- a fost intocmita si depusa la Directia Judeteana pentru Agricultura Caras-Severin situatia AGR 2AB (Suprafata recoltata si productia obtinuta in anul 2018)

- in baza Dispozitiei nr.179/05.09.2016 am urmarit destasurarea lucrarilor privind derularea contractului de finantare incheiat in cadrul Programului national de cadastru si carte funciara pentru finantarea lucrarilor de inregistrare sistematica incheiat intre UAT Pojejena si CACOVEANU Adrian PFA precum distribuirea Extraselor de CF pentru imobilele intabulate de catre PFA Bogdan St.Nicolae. In urma contractului cu PFA Bogdan St.Nicolae au fost emise un numar de 2200 Extrase de Carte Funciara care au fost inregistrate in Registrul Special si operate in registrele Agricole.

- in urma solicitarilor referitoare la datele din registrul agricol s-au eliberat adeverinte cu suprafata de teren si numarul de animale necesare completarii dosarelor de ajutor social, adeverinte necesare completarii dosarelor pentru diferite proiecte.

AGENT AGRICOL,

PASCUTA GABRIELA LIA





**PROGRAM DE MASURI**

Pentru eficientizarea activitatii de inscriere a datelor in Registrul Agricol

Nr.crt.	Denumirea activitatii	Termen de indeplinire	Persoana Responsabila
1.	<p>Inscrierea datelor in Registrul Agricol se va face pe baza declaratiei date pe proprie raspundere de catre capul gospodariei sau de catre un membru major al gospodariei, care dispune de capacitate deplina de exercitiu, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. La primarie, in cazul in care un reprezentant major al persoanei fizice se prezinta din proprie initiativa sau pentru rezolvarea unor probleme;</li> <li>b. Pe baza declaratiei trimise prin posta, cu confirmare de primire, pe cheltuiala persoanei care are obligatia de a fi inregistrata in registrul agricol;</li> <li>c. Prin invitarea la primarie a persoanelor fizice si juridice care au obligatia sa efectueze declaratiile pentru inscrierea datelor in registrul agricol</li> </ul>	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
2.	<p>Inscrierea in Registrul Agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face numai pe baza documentelor anexate la declaratia facuta sub semnatura capului de gospodarie sau, in lipsa acestuia, a unui membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. In cazul in care nu exista documente, inregistrarea in registrul agricol a datelor privind cladirile si terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum si a schimbarii categoriei de folosinta se poate face pe baza declaratiei date sub semnatura capului gospodariei sau, in lipsa acestuia, de un membru major al gospodariei, sub sanctiunea nulitatii. Aceste declaratii pot fi date, potrivit obtiniei persoanei fizice obligate sa declare in registrul agricol, dupa cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. In fata secretarului</li> <li>b. In fata notarului public</li> <li>c. La misiunile diplomatice si oficiile consulare ale Romaniei</li> </ul>	permanent	Pascuta Gabriela Lia, Consilier, Registrul Agricol Novacovici Jarco Secretar

	In cazul indiviziunii, oricare dintre coindivizari poate da declaratie privind inscrierea in Registrul Agricol. Pentru unitatile cu personalitate juridica, datele se inscriu in registrul agricol pe baza declaratiei date de reprezentantul legal al unitatii respective, insotite de documente.		
3.	Inscrierea datelor in registrul agricol pe suport de hartie si in format electronic, completarea, tinerea la zi, centralizarea datelor din registrul agricol se face de catre persoana careia ii revine, prin dispozitie a primarului aceasta atributie. Programul informatic pentru registrul agricol trebuie sa respecte intocmai prevederile Legii nr.183/2006 privind utilizarea codificarii standardizate a setului de caractere in documentele in forma electronic. Orice modificare a datelor inscrise in registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului comunei Pojejena	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
4.	Secretarul comunei coordoneaza, verifica si raspunde de modul de completare si tinerea la zi a registrului agricol	permanent	Novacovici Jarco, Secretar
5.	Ori de cate ori intervin modificari in registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosinta acestora, la cladiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri detinute in proprietate sau folosinta, dupa caz, de natura sa conduca la modificarea oricaror impozite si taxe locale prevazute de titlul IX din Legea nr.571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare, functionarii publici cu atributii privind completarea, tinerea la zi si centralizarea datelor din registrul agricol au obligatia de a comunica aceste modificari functionarilor publici din alte compartimente de resort din aparatul de specialitate al primarului, in termen de 3 zile lucratoare de la data modificarii. Datele instrumentate la nivelul oricaror compartimente de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului si care fac obiectul inscrierii in registrul agricol se comunica compartimentului de resort cu atributii in acest sens, in termen de 3 zile lucratoare de la data inregistrarii lor, prin grija conducatorului compartimentului respectiv. Cu titlu de exemplu, fara a se limita la acestea, sunt compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului cu atributii in domeniul: a. Administrarii impozitelor si taxelor locale; b. amenajarii teritoriului, urbanismului si al autorizarii lucrarilor de constructii;	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, registrul agricol

6.	Inscrierea datelor in registrul agricol pe suport de hartie se va face numai cu cerneala/pasta albastra Orice modificare a datelor inscrise se face cu o linie orizontala cu cerneala/pasta rosie si prin inscrierea datelor corecte de asemenea cu cerneala/pasta rosie, lasandu-se vizibila inscrierea anterioara	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
7.	Se completeza volume separate pentru urmatoarele categorii de detinatori de terenuri si animale, astfel: a. Tipul 1-pentru persoane fizice cu domiciliul fiscal in localitate; b. Tipul 2-pentru persoanele fizice cu domiciliul fiscal in alte localitati decat cele unde detin bunuri care fac obiectul inscrierii in registrul agricol; c. Tipul 3-persoane juridice cu domiciliul fiscal in localitate; d. Tipul 4-pentru persoanele juridice cu domiciliul fiscal in alte localitati decat cele unde sunt bunurile ce fac obiectul inscrierii in registrul agricol	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul agricol
8.	Se asigura publicitatea pentru perioadele in care persoanele fizice sau juridice au obligatia sa declare datele pentru inscrierea in registrul agricol, sunt urmatoarele: 1) a. 5 ianuarie-1 martie , pentru datele anuale privind membrii gospodariei, terenul aflat in proprietate si -cel pe care il utilizeaza cladirile cu destinatia de locuinta, constructiile-anexe si mijloace de transport cu tractiune animal sau mecanica, masinile, utilajele si instalatiile pentru agricultura si silvicultura, efectivele de animale existente la persoanele fizice/juridice la inceputul fiecarui an, precum si modificarile intervenite in cursul anului precedent in efectivele de animale pe care le detin, ca urmare avanzarii –cumpararii, a produsilor obtinuti, a mortii sau sacrificarii animalelor ori a a ltor intrari-iesiri; b. 1-31 mai pentru datele privind modul de folosinta a terenului, suprafetele cultivate, terenurile necultivate, ogoarele, numarul pomilor in anul agricol respective; 2). Persoanele fizice si juridice au obligatia sa declare datele necesare pentru a fi inscrise in registrul agricol si in afara acestor interval de timp daca au intervenit modificari in proprietate, in termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarii; 3). In cazul in care persoanele fizice sau juridice nu fac declaratiile la termenele prevazute la alin.1) si 2), se considera ca nu au intervenit nici un fel de	Permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol

	modificari, fapt pentru care in registrul agricol se reporteaza din oficiu datele din anul precedent, cu mentiunea corespunzatoare la rubrica "semnatura declarantului"		
9.	O atentie deosebita se va acorda confidentialitatii datelor inscrise in registrele agricole, manupularii lor, pastrarii acestora in securitate, fara a avea acces la acestea persoanele care nu sunt imputernicite in acest scop si feririi acestora de intemperii atunci cand se face deplasarea in teren, prin vizite la domiciliul fiecarei gospodarii in parte;	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
10.	Se va face centralizarea datelor in registrele agricole, pe comuna, la perioadele stabilite de lege, in asa fel incat in permanenta conducerea comunei sa cunoasca situatia privind cultivarea terenurilor, productia vegetala si animal, miscarea efectivelor de animale si sa poata intocmi darile de seama statistice cerute	30.12.2019	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
11.	Detinatorii de animale vor fi obligati sa posede acte de adeverire a proprietatii si sanatatii animalelor in situatiile in care animalele sunt duse spre vanzare la targuri sau baze de achizitii, in caz de vanzari, donatii sau mostenire, sunt duse temporar sau definitive pe teritoriul altor localitati	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
12.	Se interzice furnizarea de date inscrise in registrul agricol unor persoane, in afara celor din gospodaria respectiva, cu exceptia organelor abilitate de lege.	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol Novacovici Jarco Secretar
13.	O atentie deosebita se va acorda inregistrarii contractelor de arenda, evitandu-se inregistrările duble pentru aceeasi suprafata de teren	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol
14.	Persoana responsabila cu urbanismul va informa permanent agentul agricol cu privire la constructiile noi finalizate sau in curs de finalizare in vederea inregistrarii in registrul agricol	permanent	Serviciul Urbanism
15.	Realizarea in mod obligatoriu a corespondentei intre pozitia din registrul agricol si pozitia din rol nominal unic. In situatia in care in perioada anterioara gospodaria in cauza nu a avut deschisa pozitie in registrul agricol se va face mentiunea "pozitie noua".	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol Orza Dana - Referent, impozite si taxe
16.	Persoanele desemnate de catre primarul comunei Pojejena va verifica, cel putin de doua ori pe an, concordanta dintre cele doua forme ale registrului agricol	Luna: IULIE Luna: Decembrie	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol Novacovici Jarco

			Secretar
17.	Se va urmari inscrierea tuturor titlurilor de proprietate eliberate conform legilor fondului funciar, a contractelor de vanzare-cumparare, contractele de arenda inregistrate pana la acea data	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol Novacovici Jarco Secretar
18.	Vor aplicate sanctiunile prevazute de lege in cazurile in care, cu ocazia verificarilor in teren se constata declararea de date false sau neconforme cu realitatea	permanent	Pascuta Gabriela Lia Consilier, Registrul Agricol

PRESEDINTE DE SEDINTA



CONTRASEMNEAZA

SECRETAR,

JARCO NOVACOVICI



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

HOTARARE

privind aprobarea structurii rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de  
stat de pe raza com. Pojejena pentru anul școlar 2019-2020

Consiliul local al com. Pojejena întrunit în ședința ordinară din data de  
31.01.2019

Având în vedere adresa nr.151/11.01.2010 primită de la Inspectoratul Școlar  
Judetean Caras-Severin, înregistrată la instituția noastră cu nr.354/30.01.2019 prin care  
se acordă avizul conform pentru unitățile de învățământ preuniversitar

În temeiul prevederilor art.10, art.36 alin.1, alin.2 lit.d, alin.6 lit.a  
pct.1, alin.9, art.45 alin.1, alin.6, art.48 alin.2, art.49 alin.1 și a art.115 alin.1  
lit.b, alin.3, 5, 6, art.117 lit.a și lit.e din Legea nr.215/2001 privind administrația publică  
locală cu modificările și completările ulterioare, republicată,

HOTARASTE

Art.1. Se aprobă structura rețelei școlare a unităților de învățământ  
preuniversitar de stat de pe raza com. Pojejena pentru anul școlar 2019-2020, după  
cum urmează:

Nr. crt.	Denumirea unității de Învățământ	Forma juridică	Localitatea
1.	Școala Gimnazială „Atanasie Cojocaru” Pojejena	Unitate de învățământ cu personalitate juridică - PJ	Pojejena nr.412
2.	Școala Primară „Borislav Crîstici” Belobreșca	Structura școlară arondată-AR	Belobreșca nr.233
3.	Grădinița program normal Pojejena (secția română – secția sârbă)	Structura școlară arondată -AR	Pojejena nr.412 Pojejena nr.334
4.	Grădinița program normal Radimna	Structura școlară arondată -AR	Radimna nr.37
5.	Grădinița program normal Belobreșca	Structura școlară arondată -AR	Belobreșca Nr.233



Art.2.Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare,la:

- Instituti Prefectului jud. Caras-Severin;
- Inspectoratul Scolar Judetean Caras-Severin;
- Primarul com. Pojejena;
- Scolii Gimnaziale „Atanasie Cojocaru” Pojejena;
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 31.01.2019  
Nr. 5

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
COMUNA POJEJENA  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE  
privind modificarea Organigramei și a statului de funcții al Primăriei comunei  
Pojejena

Consiliul local al comunei Pojejena, întrunit în ședință ordinară în data de  
25.02.2019,

Văzând expunerea de motive și proiectul de hotărâre al Primarului comunei  
Pojejena,

Având în vedere avizele comisiilor de specialitate

Potrivit prevederilor art. 107 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 188/1999 privind  
Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 36 alin. (2) lit. a), art. 45 alin. (1), art. 115 alin. (1) lit. b) ale  
Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și  
completările ulterioare

HOTĂRĂȘTE

Art. 1 Se aprobă modificarea Organigramei și a statului de funcții al aparatului de  
specialitate al primarului, prevăzute în Anexele nr. 1 și nr. 2 care fac parte integrantă din  
prezenta hotărâre, astfel:

- Se transformă compartimentul fond funciar în compartiment fond funciar și  
urbanism.

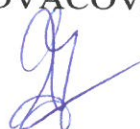
- Se transformă postul vacant funcție publică de execuție din consilier clasa I grad  
profesional debutant din cadrul compartimentului fond funciar în funcție publică de  
execuție consilier clasa I grad profesional asistent în cadrul aceluiași compartiment.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului – Județul Caraș-Severin;
- Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;
- Primarului comunei Pojejena;
- Compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al  
primarului;
- Se face publică prin afișare.

POJEJENA, la 25.02.2019  
Nr. 6

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
VERDET MARIUS



Art.3. Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 si alin.5 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, la:

- Institutia Prefectului jud. Caras-Severin;
- Primarul com. Pojejena;
- Compartimentul agricol;
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 25.02.2019  
Nr. 7

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

### HOTARARE

privind aprobarea alipirii unor imobile aflate in proprietatea comunei Pojejena  
domeniul public al comunei Pojejena

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta ordinara de lucru din data de 25.02.2019.

Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate

In baza prevederilor art.25 din Legea nr.7/1996 a cadastrului si publicitatii imobiliare

In conformitate cu prevederile art.879 din Codul Civil

Potrivit prevederilor art.3 din Legea nr.213/1987,privind bunurile proprietate publica,cu modificarile si completarile ulterioare.

Vazand prevederile art.132,art.133,art.134 si art.135 din Ordinul Directorului general al Agentiei Nationale de Cadastru si Publicitate Imobiliara nr.700/2014,pentru aprobarea Regulamentului de avizare,receptie si inscriere in evidentele de cadastru si carte funciara.

In temeiul art.36 alin.(2) lit.c ,art.45 si a art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare,publicata,

### HOTARASTE

Art.1.Se aproba alipirea urmatoarelor imobile aflate in in proprietatea comunei Pojejena domeniul public al comunei Pojejena si anume imobilele inscrise in cartea funciara - nr.30442 Pojejena cu nr. cadastral 30442; - nr.30443 Pojejena cu nr. cadastral 30443; - nr.30444 Pojejena cu nr. cadastral 30444- nr.30445 Pojejena cu nr. cadastral 30445; - nr.30446 Pojejena cu nr. cadastral 30446 intr-un singur imobil si se aproba inscrierea imobilului rezultat in evidentele de cadastru si carte funciara a imobilului astfel rezultat.

Art.2.Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se imputerniceste primarul com. Pojejena.



Consilier local: -NOVACOVICI FLAVIUS

Supleant Consilier local: -IANOSEVICI MILOS

Art. 11. Comisia de soluționare a contestațiilor va avea următoarea componență:

Președinte DRAGOMIR ZVEZDANA BOJITA-viceprimar com. Pojejena

Membrii MARCU GABRIELA –inspector grad II compartiment contabilitate

Consilier local: -VERDET ION

Supleant BOGDANOVICI BOGDAN

Art. 12. Secretariatul va fi asigurat de dna JEBERIAN ELENA MARCELA – referent grad II compartiment secretariat.

Art. 13. Se abrogă prevederile contrare celor prevăzute în prezenta hotărâre, adoptate anterior.

Art. 14. - Se împuternicește doamna RADOVANCOVICI MIRA, Primar al Comunei Pojejena să semneze în numele și pe seama Comunei Pojejena contractele de închiriere în urma raportului comisie de licitație.

Art.15. - Cu ducerea la îndeplinire a hotărârii se încredințează Primarul Comunei Pojejena, compartimenul agricol și contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Art. 16. - Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin afișare în locuri vizibile și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Pojejena și intră în vigoare și se comunică conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 si alin.5 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata, la:

- Instituția Prefectului – Județul Caraș - Severin;
- Primarul Comunei Pojejena;
- Compartimentul agricol și contabilitate din aparatul de specialitate

al primarului;

POJEJENA, la

Nr. 8

25.02.2019

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS





ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

### HOTĂRÂRE

privind aprobarea atribuirii directe, prin contract de închiriere, a unei suprafețe de 418,6103 ha aflate în domeniul public al UAT Pojejena

Consiliul Local al Comunei Pojejena, întrunit în ședința de ordinară de lucru din data de 25.02.2019

Analizând:

- Expunerea de motive la proiectul prezentei hotărâri;
- Proiectul prezentei hotărâri;
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Pojejena la proiectul prezentei hotărâri;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Pojejena la proiectul prezentei hotărâri;

În baza următoarelor prevederi:

- Art. 9 alin. (2), (2<sup>Λ</sup>1), (2<sup>Λ</sup>2), (3), (4) și (7<sup>Λ</sup>3) din O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 1 8/1991, așa cum a fost modificată/completată și prin Legea nr. 44/2018 precum și ale art. 6 alin.(1) și (2) din Normele metodologice pentru aplicarea prevederilor OUG nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 1 8/1991, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1064/2013 ;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, art. 36 alin. (2), lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- HCL nr.120/21.12.2018 privind aprobarea amenajamentului pastoral pentru pajiștile care aparțin UAT Pojejena;
- Analizând documentația de atribuire directă prin contract de închiriere întocmită în acest sens;  
În temeiul dispozițiilor art. 36 alin.(2), lit. c), ale art.36, alin. (5), lit. b), ale art. 45, alin.(3) și ale art.115, alin.(1), lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă licitația de atribuire directă crescătorilor de animale de pe raza UAT Pojejena, prin contract de închiriere, a unei suprafețe de 418,6103 ha pășune aflate în domeniul public al UAT Pojejena, pe o durată de 7 ani, cu posibilitatea prelungirii până la 10 ani, iar suprafețele de pajisti ramase nealocate se atribuie, prin licitație publică cu strigare, crescătorilor de animale persoane fizice sau persoane juridice având animalele înscrise în Registrul național al exploatațiilor.

Art.2. Se aprobă Studiul de oportunitate privind închirierea prin atribuire directă, după caz, prin licitație publică cu strigare a suprafețelor de pajisti aflate în proprietatea publică/privată a UAT Pojejena în suprafața de 418,6103 ha conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Caietul de sarcini privind închirierea prin atribuire directă, după caz, prin licitație publică cu strigare a suprafețelor de pajisti aflate în proprietatea publică/privată a UAT Pojejena în suprafața de 418,6103 ha conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se aprobă Regulamentul procedurii de închiriere prin atribuire directă, conform anexei nr. 3 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. Se aprobă regulamentul procedurii de închiriere prin licitație publică cu strigare conform anexei nr.4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.6. Se aproba Regulamentul de pasunat al UAT Pojejena conform anexei nr.5 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.7. Se aproba Contractul de închiriere – model cadru conform anexei nr.6 care face parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.8. Nivelul minim al redevenței de la care pleacă licitația este de 175 lei/ha/an, conform calculului din Amenajamentul pastoral, care se va actualiza cu indice de inflație anual. Valoarea nu conține TVA. Pasul de licitație este de 10% din pret pornire chirie X nr. ha.

Art. 9. Se aprobă organizarea ședinței publice privind atribuirea directă, prin contract de închiriere în vederea închirierii pășunilor comunei Pojejena la sediul UAT Pojejena în data de 04.04.2019, ora 11<sup>00</sup>. Ofertele crescătorilor de animale care solicită închirierea pășunilor se vor depune la sediul Primăriei Pojejena, până în data de 01.04.2019, ora 15:00.

Art. 10. Comisia de atribuire directă va avea următoarea componență:  
Președinte MILOSEVICI SRBOBRAN – consilier primar.

Membrii PASCUTA GABRIELA LIA consilier superior registrul agricol  
NOVACOVICI JARCO - secretar comuna Pojejena  
ORZA DANA -referent asistent compartiment contabilitate

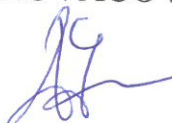
Art.3. Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49 alin.1 si a art.115 alin.3 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile ulterioare, republicata in 2007, la:

- Institutia Prefectului jud.Caras-Severin;
- Primarul com.Pojejena;
- Ocolul Silvic Moldova-Noua
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA, la 25.02.2019  
Nr. 9

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI



ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

HOTARARE

privind aprobarea recoltarii,unui volum maxim admis de 40 m.c care se va exploata din padurea Comunei Pojejena,a modului de valorificare si a metodologiei de calcul a preturilor de vanzare pentru masa lemnoasa pe picior

Consiliul local al comunei Pojejena intrunit in sedinta ordinara de lucru din data de 25.02.2019

Avand in vedere:

- avizele comisiilor de specialitate
- adresa ocolului Silvic Moldova-Noua nr.10236/06.02.2019,inregistrata la institutia noastra cu nr.490/07.02.2019
- Contractul de administrare nr.1623/21.08.2013 cu Ocolul Silvic Moldova-Noua

In temeiul prevederilor:

- art.19,art.52,art.53 lit. A) si art.59 din Legea nr.46/2008 privind Codul Silvic
- art.4 lit.b,art.6 alin.(1) si (2) din H.G. nr.715/2017 (Regulamentul de vanzare a masei lemnoase din fondul forestier proprietate publica)
- art.1 alin.(2),art.2,art.4 si art.6 din Legea nr.52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica locala.
- art.36 alin.5 lit.b,art.45 si art.115 alin.1 lit.b din Legea nr.215/2001 privind administratia publica locala,publicata cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE

Art.1.Se aproba recoltarea,unui volum maxim admis de 40 m.c care se va exploata din padurea Comunei Pojejena,a modului de valorificare si a metodologiei de calcul a preturilor de vanzare pentru masa lemnoasa pe picior.

Art.2.Se aproba vanzarea masei lemnoase pe picior prin negociere,astfel:

-Partida 0718, U.P. I Pojejena, u.a. 216 B, felul taierii accidentale traseu de scos apropiat pentru accesibilizarea partizii 07062 pretul de pornire la negociere de 168,00 lei/mc.

ROMANIA  
JUDETUL CARAS-SEVERIN  
CONSILIUL LOCAL POJEJENA

### HOTARARE

privind aprobarea Planului de lucrari edilo-gospodaresti in anul 2019 la nivelul com.  
Pojejena.

Consiliul local al com. Pojejena intrunit in sedinta ordinara de lucru din data de  
25.02.2019.

Avand in vedere avizele comisiilor de specialitate

In temeiul art.36 alin.6 lit.a pct.16,art.45 si a art.115 alin.1 lit.b din Legea  
nr.215/2001 privind administratia publica locala cu modificarile si completarile  
ulterioare,publicata,

### HOTARASTE

Art.1.Se aproba Planul de lucrari edilo-gospodaresti in trimestrul I anul 2018,la  
nivelul com. Pojejena,conform anexei nr.1.

Art.2.Prezenta hotarare intra in vigoare si se comunica conform art.48 alin.2, art.49  
alin.1 si a art.115 alin.3 si alin.5 din Legea nr.215/2001 privind administratia publica  
locala cu modificarile si completarile ulterioare,publicata,la:

- Institutia Prefectului jud. Caras-Severin;
- Primarul com. Pojejena;
- Compartimentul agricol;
- Se aduce la cunostiinta publica prin afisare.

POJEJENA,la 25.02.2019  
Nr. 10

PRESEDINTE DE SEDINTA  
VERDET MARIUS

CONTRASEMNEAZA  
SECRETAR  
JARCO NOVACOVICI





PLAN DE LUCRARI EDILO-GOSPODARESTI  
ANUL 2019

**DIVICI**

**ECOLOGIZARE** (cosit vegetatia uscata, taiat arbusti cu motocoasa/motofierastrau) :

- limita UAT POJEJENA-UAT SOCOL ,RIBIS-SAT VACANTA
- SAT VACANTA-DIVICI
- DIVICI-POTOC (Belobresca )
- PARAU INTRAVILAN (4 km )-VARSARE DUNARE

**DECOLMATAREA RIGOLELOR:**

- SCOALA DIVICI
- CAMIN CULTURAL
- 185 ml RIGOLE (case nelocuite )

**CURATENIE**

- CURTEA SCOLII DIVICI (cosit vegetatia uscata 780mp)
- CAMIN CULTURAL (interior-exterior )
- TEREN SPORT (cosit vegetatia uscata 580 mp )
- TRANSPORT TRACTOR CU REMORCA (deseuri reciclabile la locurile amenajate, de unde pot fi colectate de catre SC IONELA SRL )
- TRANSPORT MATERIAL REZULTAT DIN DECOLMATAREA SI VEGETATIA COSITA, LA GROAPA DE DEPOZITARE-RADIMNA.

**BELOBRESCA**

**ECOLOGIZARE** (cosit vegetatia uscata , taiat arbusti cu motocoasa/motofierastrau)

- POTOC- BELOBRESCA
- BELOBRESCA-SUSCA
- PARAU BELOBRESCA INTRAVILAN (7 KM )

**DECOLMATAREA:**

- RIGOLA (PIATA ) 650 m
- RIGOLA – CENTRUL SATULUI
- RIGOLA INTRARE SAT DINSPRE SUSCA
- 160 ml rigole de la imobilele case nelocuite.

**CURATENIA :**

- DRUM TEREN SPORT+IMPREJURIMI
- CAMIN CULTURAL-EXTERIOR
- CENTRUL DE ZI ,INTERIOR-EXTERIOR
- TRANSPORT MATERIAL REZULTAT DIN DECOLMATAREA SI VEGETATIA COSITA, LA GROAPA DE DEPOZITARE-RADIMNA
- TRANSPORT TRACTOR CU REMORCA(deseuri reciclabile, la locurile amenajate de unde pot fi colectate de catre SC IONELA SRL).

## SUSCA

### ECOLOGIZARE :

- DN 57A (SUSCA-CANTON)
- PARAUL SUSCA INTRAVILAN (1,5 km )

### DECOLMATAREA:

- RIGOLA CAMIN
- RIGOLE 110 ml (immobile nelocuite )
- SANT ALEEA CAROSABILA

### CURATENIA :

- ALEEA CAROSABILA-CIMITIR
- TRANSPORT MATERIAL REZULTAT DIN DECOLMATAREA SI VEGETATIA COSITA,LA GROAPA DE DEPOZITARE RADIMNA
- TRANSPORT TRACTOR CU REMORCA (deseuri reciclabile,la locurile amenajate de unde pot fi colectate de catre SC IONELA SRL )

## RADIMNA

### ECOLOGIZARE (cosit vegetatia uscata ,taiat arbusti cu motocoasa/motofierastrau):

- DRUM COMUNAL RADIMNA-CANTON
- LIMITA RADIMNA-POJEJENA
- PARAU INTRAVILAN-VARSARE DUNARE , 8,5 km.

### CURATENIA :

- CENTRUL SATULUI
- BAZA SPORTIVA
- STATIA DE AUTOBUZ
- CAMIN CULTURAL (interior-exterior )
- TRANSPORT TRACTOR CU REMORCA (deseuri reciclabile la locurile amenajate de unde pot fi colectate de catre SC IONELA SRL )
- TRANSPORT MATERIAL REZULTAT DIN DECOLMATAREA SI VEGETATIA COSITA ,LA GROAPA DE DEPOZITARE-RADIMNA.

## POJEJENA

### ECOLOGIZAREA (cosit vegetatia uscata,taiat arbusti cu motocoasa/motofierastrau):

- PARAU POJEJENA INTRAVILAN-VARSARE DUNARE 6,6 km
- POJEJENA-RADIMNA
- POJEJENA-CANTON
- PLAJA POJEJENA

**DECOLMATARE :**

- RIGOLA DISPENSAR – CENTRUL CULTURAL
- RIGOLA BISERICA ORTODOXA – PARC CENTRAL
- RIGOLA PARC CENTRAL
- RIGOLA –LEGATURA IMOBIL 59-60
- RIGOLA TRAVERSARE STRADA
- RIGOLA NR.60
- RIGOLA NR.226

**CURATENIE :**

- PARCARE- CAMIN CULTURAL POJEJENA SARBA
- CENTRUL DE INFORMARE TURISTICA
- PARC + DRUM PLAJA
- PARC CENTRAL
- TRANSPORT MATERIAL REZULTAT DIN DECOLMATARI SI VEGETATIA COSITA , LA GROAPA DE DEPOZITARE –RADIMNA .

PRESEDINTE DE SEDINTA



SECRETAR

ANEXA NR.1

La HCL NR. 10 din 25.02.2019

Stabilirea normativului propriu de cheltuieli, consum combustibil (benzina) l/h

**Masina de tuns gazon Viking MB 253.1**

Detalii tehnice

Tip motor	Kohler XT 675 OHV SC
Putere nominala	2,2 KW/3,0 CP
Turatia nominala de lucru	2800 rot/min
Latime de taiere	51 cm
Inaltime de taiere	25-75 mm
Cos colector	55 l
Tractiune	DA, 1 viteza

Consum mediu 0,8- 1,0 litri benzina/h

In functie de inaltimea gazonului:

0-25 mm- 0,8 l/h

25-75 mm- 1,0 l/h

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza

Secretar

Novacovici Jarco



ANEXA NR.2

La HCL NR. 11 din 25.02.2019

Stabilirea normativului propriu de cheltuieli, consum combustibil (benzina) l/h,  
consum ulei pentru amestec

**Motocosoare Sthil FS 460 C-ML**

Detalii tehnice

Cap taietor	Cutit taietor pentru tufisuri 300-3
Capacitate cilindrica	45,6 cmc
Capacitatea rezervorului	0,75 l
Greutatea	8,6 kg
Lungimea totala	1,85 m
Putere	2,2 kw/3,0 CP
Nivel de presiune acustica	100 dB(A)
Nivel de putere acustica	110 dB(A)
Nivel de vibratie stanga/dreapta	2,1/2,3 m/s

**1. Cosit mecanic cu cap taietor prevazut cu fir pentru iarba**

Consum mediu benzina -1,20 l/h

100 mp- 1,09 l benzina

Ulei amestec 0,02 l pentru 1 litru de benzina

100 mp- 0,022 l ulei amestec

**2. Cosit mecanic cu cap taietor prevazut cu cutit metalic pentru desisuri**

Consum mediu benzina -1,20 l/h

100 mp- 2,4 l benzina

Ulei amestec 0,02 l pentru 1 litru de benzina

100 mp- 0,024 l ulei amestec

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza

Secretar

Novacovici Iarso





ANEXA NR.3

La HCL 11 din 25.02.2019

Stabilirea normativului propriu de cheltuieli, consum combustibil (benzina) l/h,  
consum ulei pentru amestec, consum ulei ungere lama de ghidaj si lanturi

**Motoferastrau Husqvarna 455 Rancher**

Detalii tehnice

Motor volum cilindri cmc	55,5 cmc
Alezaj mm	47 mm
Cursa mm	32 mm
Turatie la mers in gol rpm	2700 rpm
Putere KW/rpm	2,6/9000 rpm
Volumul rezervorului de combustibil litri/cmc	0,44 l/440 cmc
Volumul rezervorului de ulei litri	0,32 l/320 cmc
Lant, lama, ghidaj, lungimea utila de taiere Toli/cm	12-19 toli/31-49cm

Consum mediu 0,88 l benzina/h

Consum mediu ulei amestec

Raport de amestec 1:50 (2%)

Consum ulei amestec 0,020 l/ 1 litru benzina

Ulei de ungere (lant, lama, ghidaj) – 0,300 l/rezervor benzina (0,44 l benzina)

Presedinte de sedinta



Contrasemneaza

Secretar

Novacovici Jarco

